

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, DELLA PALESTRA E ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI SCUOLABUS RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B. (PERIODO 01/04/2019-30/09/2021).

CODICE CIG : 7783731A03

Art. 1 – Oggetto e luogo di esecuzione dell’appalto.

L’appalto tramite procedura prevista dall’art. 5 della Legge 381/1991 da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 avente oggetto l’affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali, della palestra e l’accompagnamento degli alunni sugli scuolabus periodo 01/04/2019-30/09/2021. Il presente disciplinare di gara contiene norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Tresana ,alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all’appalto come meglio specificato nel capitolato allegato. La procedura è stata indetta dall’Ente in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 18 del 31.01.2019.

Art. 2 – Responsabile del procedimento e accesso agli atti.

Il responsabile del Procedimento , ai sensi dell’art. 7 della legge n. 241/1990 e dell’art. 10 del Dlgs n. 163/2006 è individuato nella persona della D.ssa Lorenza Folloni- Responsabile Area Amministrativo- Finanziaria. I concorrenti e gli operatori economici che ne motivano l’interesse hanno facoltà di esercitare l’accesso ai verbali di gara, a norma della legge n. 241/1990 e dell’art. 53 del Dlgs .n 50/2016.

Art. 3 – Durata e rinnovo dell’ appalto.

Il contratto di servizio oggetto dell’appalto avrà durata dal **01/04/2019 al 30/09/2021**.

Il contratto si intende risolto di diritto alla scadenza senza alcuna formalità, salvo eventuali differimenti dovuti alla conclusione dell’iter procedimentale di nuova gara. E’ escluso ogni tacito rinnovo del contratto.

Art. 4 – Importo dell'appalto.

L'importo totale dell'appalto in oggetto ammonta ad euro **136.140,00** per l'intera durata contrattuale di cui € **133.417,20** soggetti a ribasso ed € **2.722,80** quali oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, **oltre IVA**. L'appalto è finanziato integralmente con risorse proprie del bilancio comunale. Il Codice CIG (**7783731A03**) in oggetto indicato dovrà essere riportato in ogni transazione finanziaria di cui al contratto aggiudicato.

Art. 5 – Soggetti ammessi a partecipare e requisiti di partecipazione.

Sono ammesse alla gara le cooperative sociali di tipo B costituite ai sensi dell'art. 1 lettera a) della legge 381/91 ed ai loro consorzi che abbiano ad oggetto sociale l'attività di cui alla gara stessa e siano iscritti nell' Albo Regionale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano :

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs n. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del Dlgs n. 6 /9/2011 n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del Dlgs n. 165/2001 o di cui all'art. 35 del DL n. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014 o che siano incorsi , ai sensi della normativa vigente in divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ove possibile, si applicano, per analogia, le disposizioni di cui agli artt. 45 e seguenti del Codice degli Appalti.

Le cooperative sociali interessate al servizio devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico professionale:

- capacità economico – finanziaria da dimostrare mediante dichiarazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 concernente il fatturato in servizi di pulizia ed accompagnamento negli ultimi tre esercizi (2018-2017-2016) non inferiore ad € 130.000,00 ed un fatturato globale della Cooperativa Sociale realizzato negli ultimi tre esercizi (2018-2017-2016) non inferiore ad € 200.000,00;

- capacità tecnico professionale da dimostrare mediante presentazione dell'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre esercizi (2018-2017-2016) con l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi di importo almeno pari a quello oggetto del presente affidamento.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Art. 6 – Modalità di presentazione della documentazione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso). A tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;

- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza. La documentazione da produrre ove non richiesta espressamente in originale potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR n. 445/2000.

Art. 8 – Subappalto e Cessione del Contratto

E' vietata ogni forma di subappalto e di cessione del contratto ai sensi dell'art. 18 del capitolato speciale.

Art. 10 – Termine e modalità di presentazione delle offerte.

I concorrenti, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire tramite pec all'indirizzo: utc.tresana@postacert.toscana.it entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 02.03.2019 la documentazione richiesta firmata digitalmente.

La mancata presentazione della documentazione richiesta nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione dei concorrenti dalla gara. Non verranno prese in considerazione le offerte pervenute dopo la scadenza del termine fissato, neppure se contenenti offerte aggiuntive o sostitutive di offerte precedenti presentate dallo stesso concorrente.

Art. 11– Documenti da presentare per la partecipazione.

A) Documentazione amministrativa

A pena di esclusione, i concorrenti devono presentare i seguenti documenti:

1) Domanda di partecipazione rilasciata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatto in base all' " Allegato A) " facente parte della documentazione pubblicata, in cui il legale rappresentante della Cooperativa Sociale concorrente attesti, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti indicati analiticamente nello stesso modello. Possono partecipare alla gara solo le cooperative sociali di tipo B ed i loro consorzi. Nel caso di consorzio ordinario non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il consorzio.

2) Documentazione contabile relativa al fatturato;

3) Garanzia fideiussoria pari al 2% dell'importo a base d'asta fornita ai sensi e con le caratteristiche di cui all'art. 93 del Codice degli Appalti;

Nella istanza di ammissione dovrà essere dichiarato (Allegato A):

a) l'iscrizione nel Registro delle Cooperative all'Albo Regionale per l'esercizio di attività inerente l'oggetto della gara indicando: natura giuridica, denominazione, sede legale, data d'inizio attività e oggetto dell'attività;

b) di aver preso visione di tutte le condizioni contrattuali ed oneri di qualsiasi natura e specie da sostenersi per assicurare il pieno espletamento della organizzazione dei servizi (pulizia e accompagnamento) alle condizioni e con le modalità indicate nel capitolato;

c) di accettare di espletare l'affidamento del servizio di gestione dei servizi (pulizia e accompagnamento) alle condizioni tecnico economiche tutte, nessuna esclusa, come specificate nel capitolato;

d) di accettare il contratto alle condizioni tutte, nessuna esclusa, indicate nel capitolato manlevando l'Amministrazione da ogni pregiudizio per danni derivanti a terzi dall'esecuzione dei servizi di cui al presente appalto, dichiarando altresì che di tale clausola si è tenuto conto nella formulazione del prezzo offerto;

e) di non trovarsi in stato di fallimento e liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e che non sia in corso alcuna delle predette procedure (art. 80 comma 5 lettera b) ;

f) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del decreto legislativo del 6/9/2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto tenuto conto che resta fermo quanto previsto dagli artt. 88 comma 4 bis e 92 commi 2 e 3 del decreto legislativo 6/9/2011 n. 159 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (art. 80 comma 2 dlgs n. 50/2016);

g) che nei propri confronti non è mai stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del C.P.P. ;

oppure se presenti condanne

- tutte le condanne con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei reati sopra specificati emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90 o altrimenti che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata

definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80 comma 5 lettera h) Dlgs n. 50/2016);

i) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici dell'A.N.A.C (art. 80 comma 5 lett. a) Dlgs n. 50/2016);

j) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana (art. 80 comma 4 Dlgs n. 50/2016);

k) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'A.N.A.C., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38 comma 1 lett. h) Dlgs n. 163/2006);

l) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999 “ norme per il diritto al lavoro dei disabili “ o in alternativa che La Cooperativa Sociale non è soggetta alle disposizioni di cui alla legge n. 68/99 avendo un numero di dipendenti inferiori a 15 (art. 80 comma 5 lett. I Dlgs n. 50/2016);

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lett. c) Dlgs n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del DLgs n. 81/2008 e di cui all'art. 53 comma 16 ter del Dlgs n. 165/2001;

n) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del C.C oppure di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato autonomamente l'offerta oppure di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato autonomamente l'offerta;

o) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80 comma 5 lettera c) del Dlgs n. 50/2016);

- di non trovarsi o determinare situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 comma 2 non diversamente risolvibile (art. 80 comma 5 lettera d) del Dlgs n. 50/2016);

p) che non vi è stato alcun precedente coinvolgimento del concorrente nella preparazione della procedura d'appalto tale da creare una distorsione della concorrenza (art. 80 comma 5 lettera e)del Dlgs n. 50/2016);

q) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del DL n. 231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del Dl n. 80/2008 8 art. 80 comma 5 lettera f) del Dlgs n. 50/2016);

r) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del C.P. Aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/1993 convertito con modificazioni dalla legge n. 203/1991 oppure pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del C.P. Aggravati ai sensi dell' art. 7 del D.L. n. 152/1991, convertito con modificazioni dalla legge n. 203/1991 di aver denunciato i fatti dell' autorità giudiziaria (salvo che ricorrano i casi previsti dall' art. 4 primo comma della legge n. 689/1981) 8 art. 80 comma 5 lettera l) del Dlgs n. 163/2006;

s) di non partecipare alla gara in più di un consorzio e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara come consorzio ;

t) che non sussistono le cause ostative di cui alla legge n. 575/1965 e successive modificazioni (disposizioni antimafia);

u) che il fatturato realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2018-2017-2016) non è inferiore ad € 130.000,00 e che il fatturato globale della Cooperativa Sociale realizzato negli ultimi tre esercizi (2018-2017-2016) non è inferiore ad € 200.000,00;

v) di aver svolto con buon esito per enti pubblici contratti nel ramo oggetto di gara nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara per importi non inferiori a quello stabilito come base d'asta.

Le attestazioni nel caso di consorzi cooperativi devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

B) Documentazione tecnica

PROGETTO tecnico-organizzativo per la gestione del servizio. Il progetto dovrà indicare tutti gli elementi utili ai fini della valutazione di quanto previsto all'art. 14 e dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della Cooperativa Sociale.

C) – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica indicante il prezzo complessivo, iva esclusa (Allegato B), così in cifre come in lettere, dovrà essere redatta , senza abrasioni o correzioni e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Cooperativa Sociale. In caso di discordanza fra l'offerta in cifre ed in lettere verrà considerato valido il prezzo più favorevole all'Amministrazione appaltante. L'offerta al ribasso non potrà contenere più di due cifre decimali. In caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso percentuale globale prevale il ribasso percentuale. In caso di discordanza tra le cifre e lettere prevale l'importo indicato in lettere. L'offerta economica dovrà essere espressa al ribasso sull'importo posto a base di gara.

Art. 12 – Chiarimenti

Ciascun concorrente ha facoltà di richiedere in forma scritta chiarimenti circa la documentazione inerente la presente gara da inoltrare al RUP all'indirizzo di posta elettronica: affari_generali@comune.tresana.ms.it.

Art. 13 – Sopralluogo

Le cooperative sociali partecipanti alla gara dovranno obbligatoriamente effettuare sopralluogo presso le sedi oggetto dei servizi per presa visione delle attrezzature, degli ambienti e delle modalità attraverso le quali, in relazione alle strutture, è organizzabile il servizio. Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla Stazione Appaltante **non oltre 2 giorni precedenti** la data di scadenza della presentazione delle offerte. La data e l'ora del sopralluogo da parte delle imprese richiedenti dovrà essere fissata previo appuntamento telefonico al seguente numero: 0187/477112- interno n° 2.

Potrà effettuare il sopralluogo il titolare o rappresentante legale dell'impresa o direttore tecnico, risultante dal Certificato di iscrizione alla CCIAA Albo/Registro o da soggetto diverso, munito di procura o di delega rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa. Non è ammesso sopralluogo in rappresentanza di più cooperative

sociali.

In caso di consorzio di cooperative, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi. La non partecipazione al sopralluogo, sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Del sopralluogo viene redatta apposita attestazione.

Art. 14 - Modalità di aggiudicazione

Per l'aggiudicazione del servizio verrà svolta la procedura prevista dall'art. 5 della Legge 381/1991 e dall'art. art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 (offerta economicamente più vantaggiosa) sulla base di elementi sotto indicati:

1) Progetto fino ad un massimo di punti 60

2) Offerta fino ad un massimo di punti 40

1) PROGETTO

Il concorrente deve presentare un progetto tecnico, costituito da una relazione descrittiva, redatta con riferimento al Capitolato prestazionale. La valutazione dell'offerta e l'assegnazione del punteggio sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Progetto			ELEMENTI/ SUB-ELEMENTI	Punteggio parziale	Punteggio parziale	Punteggio Totale
1			OFFERTA TECNICA			60
	a		Piano di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate		30	
		I	Numero e tipologia delle persone svantaggiate coinvolte nel progetto	Max 15		
		II	Metodologia adottata per l'inserimento, l'accompagnamento e il sostegno delle persone svantaggiate e struttura organizzativa preposta all'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate	Max 15		
	b		Metodologie tecnico -operative		10	
		I	Metodologie per raccolta rifiuti differenziata e loro conferimento	Max10		
	c		Attrezzature e prodotti		10	
		I	Tipologia e numero dei prodotti (elenco dei prodotti suddivisi per tipologia, destinazione d'uso, marca, scheda tecnica con indicazione delle certificazioni di compatibilità ambientale con particolari riferimenti a prodotti	Max 10		

			biodegradabili e/o riciclabili)			
	d		Soluzioni migliorative		10	
		I	Servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato tecnico resi a titolo gratuito	Max 10		
2			OFFERTA ECONOMICA			40
		I	Prezzo complessivo della gestione	40		

Saranno escluse dalla gara le offerte alle quali sarà assegnato un punteggio tecnico – qualitativo inferiore a 35 punti.

I punteggi dell’offerta tecnica saranno attribuiti, ai sensi dell’ art. 95 del Dlgs n. 50/2016 assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell’offerta (progetto tecnico).

Sarà assegnato un coefficiente pari a 0 (zero) in corrispondenza della prestazione minima possibile.

Sarà assegnato un coefficiente pari a 1 (uno) in corrispondenza della prestazione massima offerta.

I coefficienti saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi.

La somma dei prodotti determinerà il punteggio totale attribuito all’offerta tecnica (progetto tecnico). L’offerta tecnica deve contenere, pena l’esclusione, tutti gli elementi ed i sottoelementi della sopra indicata tabella. In tal caso ai sottoelementi mancanti sarà assegnato coefficiente “ 0 “. Ai fini dell’attribuzione dei punteggi dell’offerta tecnica, dovrà essere allegata per ogni elemento una relazione che lo descrive ampiamente.

In particolare dovrà essere elaborato un modello teorico definito in termini temporali per i servizi oggetto dell’appalto.

2) OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica dovrà contenere il ribasso offerto sul prezzo complessivo al netto degli oneri sulla sicurezza e la percentuale di ribasso. Ai fini dell’assegnazione il punteggio verrà assegnato in maniera proporzionale al ribasso offerto.

Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con il maggior ribasso che costituirà parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte,

L'offerta dovrà essere presentata secondo l'Allegato B.

Art. 15 – Fasi della procedura di gara.

Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione. Tuttavia l'aggiudicazione sarà vincolante per la Cooperativa Sociale sin dal momento della redazione del verbale di gara mentre per l'ente sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli effettuati tramite AVCPASS con deliberazione attuativa n. 111 del 20/12/2012. Le offerte saranno esaminate dalla commissione di gara. Il Presidente della commissione di gara provvede agli adempimenti relativi alle comunicazioni necessarie in relazione allo svolgimento della gara, inclusa la richiesta di pareri secondo le possibilità previste dalla vigente normativa. Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

I fase: valutazione adempimenti formali

Il giorno 06.03.2019 alle ore 9:00 la commissione di gara procederà all'apertura dei plichi per la verifica della documentazione richiesta e della sua conformità alle norme prescritte per l'ammissibilità alla gara. La gara procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) Controllo della documentazione amministrativa;
- b) Verifica della presenza della documentazione richiesta dall' art. 11 del presente disciplinare di gara.

In caso di mancanza incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, ai sensi dell' art. 83 comma 9 del d.lgs n. 50/2016 , la stazione appaltante richiede le necessarie integrazioni e chiarimenti assegnando ai destinatari un termine di 5 gg. e sospende la seduta, fissando al data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti.

Nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque , pur adempiendo , risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal Regolamento e dalle altre disposizioni di leggi vigenti.

II fase :esame offerta tecnica ed economica

Al termine della precedente fase di gara la commissione di gara procederà con l'esame dell'offerta tecnica e successivamente dell'offerta economica relativamente alle sole cooperative sociali ammesse secondo un ordine dallo stesso stabilito. Il Presidente darà lettura delle stesse.

1) valutazione offerta tecnica:

La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione della documentazione tecnica e la conseguente attribuzione dei punteggi.

2) valutazione offerta economica:

In caso di offerte identiche si procederà ad estrazione a sorte .

La commissione di gara procede, in seduta riservata, alla verifica delle offerte anormalmente basse ex art. 97 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016. Esaurita la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse e acquisito l'esito della stessa, la commissione procede alla formalizzazione della graduatoria di merito , in base alla quale definisce l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto. Successivamente, la Stazione Appaltante procederà a richiedere al concorrente primo in graduatoria di comprovare i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria dichiarati.

Qualora la predetta documentazione non sia fornita o non confermi quanto dichiarato nella documentazione di gara, si procederà all'esclusione del concorrente, alla escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anti Corruzione. In caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e quanto indicato in lettere è ritenuta valida l'indicazione più favorevole alla Stazione Appaltante.

Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che ritenuta congrua. In caso di parità di punteggio totale riportato da due o più concorrenti, l'appalto sarà aggiudicato a favore di quello che avrà presentato l'offerta qualitativamente più vantaggiosa per l'Amministrazione appaltante (componente qualità offerta tecnica) ed in caso di parità di punteggio anche in essa si procederà con pubblico sorteggio.

Art. 16 – Sanzione per la mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni sostitutive o per le regolarità essenziale delle stesse dichiarazioni.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive dell'art. 11 del presente disciplinare di gara si applica quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del Dlgs 50/2016.

Art. 17 – Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento antecedenti il termine ultimo per la presentazione delle offerte (es: modifiche/rettifiche alla documentazione di gara, proroga dei termini per la presentazione delle offerte; ecc.) verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito internet www.comune.tresana.ms.it - sezione bandi di gara.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento successive alla fase di ammissione dei concorrenti alla procedura, verranno effettuate mediante trasmissione con posta certificata, all'indirizzo che ciascun concorrente è tenuto ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara. Non si assumono responsabilità in ordine a indirizzi di posta elettronica errati e/o incompleti. In caso di consorzi la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Art. 18 – Stipula contratto e spese contrattuali

La stipula del contratto avverrà in conformità al disposto dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016. Per la stipula ed esecuzione del contratto, la Cooperativa Sociale sarà invitata a presentare entro 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione a mezzo pec , pena la decadenza dall'aggiudicazione, quanto segue:

- sostituzione della cauzione provvisoria con la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'ammontare dell'importo di aggiudicazione, di cui al Dlgs n. 50/2016;
- altra documentazione eventualmente richiesta dalla Stazione Appaltante.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario e che il relativo contratto potrà essere stipulato solo dopo che l'aggiudicazione sia divenuta efficace e non prima che siano decorsi 35 giorni dall'avvenuta comunicazione di aggiudicazione ai controinteressati, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentono all'Amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.

Il contratto verrà stipulato con la forma pubblica amministrativa e le spese sono a carico della Cooperativa Sociale aggiudicataria. Su richiesta dell'Amministrazione,

l'aggiudicatario si impegna a dare esecuzione al contratto anche nelle more della stipula dello stesso , confermando per iscritto la relativa copertura.

Art. 19 – Cauzione definitiva

L'esecutore del contratto, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% del valore complessivo di quanto aggiudicato.

Art. 20 - Variazioni

In relazione al presente esperimento di gara non sono ammesse varianti ai capitolati tecnici allegati. La proposizione di varianti che modifichino i contenuti della garanzia e/o le condizioni di operatività e gestione del contratto comporterà l'esclusione dell'offerta. L'Ente contraente si riserva la facoltà di apportare modifiche all'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato in relazione a possibili variazioni dell'assetto organizzativo che comportino trasferimenti di determinati servizi, riduzione/estensione/soppressione di Strutture dell'Amministrazione.

Art. 21 –Tutela dei dati e riservatezza

Il trattamento dei dati personali forniti dalle imprese partecipanti alla gara di cui al presente disciplinare o altrimenti acquisiti a tal fine dalla Stazione Appaltante, è finalizzato unicamente all'espletamento della gara ed è disciplinato dall'art. 13 del D.Lgs. 196/03 come modificato dal regolamento U.E 679/2016.

TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tresana.

Responsabile del trattamento dei dati è la D.ssa Lorenza Folloni- Responsabile Area Amministrativo- Finanziaria.

Art. 22 – Dichiarazioni mendaci

Tutte le dichiarazioni sono rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 445/2000. Ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R. , questa amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 23 – Prevenzione interferenze illecite ed oneri della Stazione Appaltante

L'affidamento del servizio resta subordinato al rispetto delle vigenti disposizioni in materia di prevenzione per la lotta alla delinquenza mafiosa, con particolare riferimento al D.lgs. 159/2011. La stipula del contratto è sottoposta alla condizione sospensiva dell'esito positivo dei controlli sull'aggiudicatario.

Art. 24 – Tracciabilità dei flussi finanziari e risoluzione del contratto

La Cooperativa Sociale aggiudicataria si impegna a rispettare le disposizioni normative previste dall'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari.