COMUNE DI TRESANA

(Provincia di Massa Carrara)

SETTORE PERSONALE

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO , TRAMITE IL CENTRO PER L'IMPIEGO, DI N.1 OPERATORE CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B1.

IL DIRIGENTE

Richiamata la delibera di Giunta n.82 del 04.10.2019 di approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020-2022;

Visti:

- il Regolamento comunale per l'accesso al pubblico impiego, approvato con delibera di Giunta n.87 del 15.11.2019;

- il D.Lgs. 267/00;

- il D.Lgs. 30 Marzo 2001, n.165 e successive modificazioni ed integrazioni;

- il Regolamento di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della L.R. n. 32/2002 in materia di incontro tra domanda e offerta di lavoro e avviamento a selezione nella pubblica amministrazione, approvato con D.P.G.R. 4 febbraio 2004 n. 7/r e successive modifiche e integrazioni;

In esecuzione della propria determinazione n.433 del 20.12.2019;

AVVISA

che il Comune di Tresana, in ottemperanza alle disposizioni di legge relative alle modalità operative in materia di assunzione di personale nelle Pubbliche Amministrazioni, intende procedere all'attivazione di una procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di Operaio Professionale ai sensi della classificazione di cui all'allegato A al CCNL 31.03.1999, categoria B, posizione economica B1, a tempo pieno e indeterminato.

MANSIONI CUI SARA' ADIBITO IL LAVORATORE: piccoli lavori di

muratura e manutenzione dei manti stradali, conduzione di mezzi non superiori a 35 quintali.

ART.1 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al rapporto di lavoro subordinato, conseguente all'assunzione di n. 1 Operaio Professionale , categoria B, posizione economica B1, a tempo pieno e indeterminato, viene attribuito il trattamento economico fondamentale ed accessorio conforme a quanto previsto per la categoria B1 dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni /Autonomie Locali, oltre a rateo di tredicesima mensilità ed all'assegno per nucleo familiare se ed in quanto spettante. La retribuzione è gravata di oneri previdenziali, assistenziali ed erariali.

ART.2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione compilata sul modello allegato al presente avviso, completa di tutte le informazioni richieste e corredata di copia di documento di identità in corso di validità, dovrà pervenire al Centro per l'Impiego di Massa-Carrara entro e non oltre il 06/02/2020 ore 12.00 con le seguenti modalità:
A. Presentazione diretta da parte del candidato presso il Centro per l'Impiego di Massa- Carrara-Aulla negli orari previsti dal servizio (dal Lunedi al Venerdi dalle ore 9.00 alle ore 12.00; il Martedi e il Giovedi anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00);

B.Trasmissione, allegando copia fotostatica di un documento di identità, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno al Centro per l'Impiego di Massa- Carrara, Via delle Carre, 55 – 54100 MASSA (MS), specificando sull'esterno della busta il contenuto con la seguente dicitura: **"DOMANDA AMMISSIONE AVVISO PUBBLICO COMUNE DI TRESANA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO , TRAMITE IL CENTRO PER L'IMPIEGO, DI N.1 OPERATORE CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B1."**

C. Trasmissione a mezzo Pec all'indirizzo: **arti.lucca massa pistoia@postacert.toscana.it (coloro sprovvisti di una Pec, ma che hanno una email, possono registrarsi su Apaci: www.regione.toscana.it/apaci - in ricerca avanzata scrivere Agenzia Regionale e selezionare Servizi per il Lavoro di Lucca Massa e Pistoia) inserendo, in entrambi i casi, in oggetto "AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA COMUNE DI TRESANA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, TRAMITE IL CENTRO PER L'IMPIEGO, DI N.1 OPERATORE CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B1."**

Saranno accoglibili le domande a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, sempre nel rispetto del termine di scadenza (non verranno prese in considerazione

le domande pervenute successivamente a detto termine, quindi NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE).

ART.3 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che autocertificheranno, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana, oppure: inclusione in una delle situazioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s. m. i. e comunque nel rispetto di quanto previsto dal D.P.C.M. 174/1994, e in possesso dei seguenti requisiti:

  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;

  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

  Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (residenti all'estero).

- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;
- non avere riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del codice penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego alle dipendenze di una pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di Operatore tecnico senza limitazioni e prescrizioni relative ai rischi del profilo. L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica di idoneità il personale assunto in relazione al possesso dei requisiti fisico-funzionali;
- per i soli candidati di sesso maschile, essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;

- Iscrizione negli elenchi anagrafici dei Servizi per l'Impiego della Regione Toscana (art. 31 D.P.G.R. 7/R/2004*);*

- Licenza di scuola dell'obbligo. Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero lo stesso deve essere dichiarato equipollente dalle competenti autorità scolastiche italiane o comunque deve avere ottenuto detto riconoscimento secondo la normativa vigente in materia. E' cura del candidato, a pena di esclusione, dimostrare l' equipollenza o l'equivalenza mediante la produzione del relativo provvedimento;

e dei seguenti requisiti specifici:

- **Patente C e CQC .**

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso a pena di esclusione .

ART. 4 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego di Massa Carrara, secondo il criterio del carico familiare, del reddito personale e dello stato di disoccupazione, cosi come specificato nell'allegato A) del Regolamento regionalE 7/R/2004, art,31 e seguenti.
I suddetti criteri per la formazione della graduatoria, saranno considerati sulla base delle dichiarazioni e della documentazione fornita dal lavoratore, nonché da quanto risulta dagli atti di ufficio, con riferimento alla data di cessazione della pubblicazione dell'Avviso.
In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica, in applicazione dell'art.34, comma 2 del regolamento regionale 4 febbraio 2004, n.7/R "Regolamento regionale di attuazione degli articoli 22 bis e 22 ter della legge regionale 26 luglio 2002, n.32 in materia di incontro fra domanda ed offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione".

In applicazione del Decreto Legislativo 150/2015 e s.m.i., della Circolare del Ministero del Lavoro n. 34 del 23 Dicembre 2015, e della Circolare ANPAL n:1/2019, il Centro per l'impiego verificherà il mantenimento dello stato di disoccupazione eventualmente posseduto dal richiedente alla luce delle nuove disposizioni.

MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA

Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di accesso, i candidati che :
a) non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello;
c) abbiano omesso di dichiarare il Centro per l'Impiego presso il quale risultano inseriti in elenco anagrafico;
d) non abbiano allegato copia del documento di identità;
e) non abbiano firmato in calce la domanda di partecipazione;
f) abbiano trasmesso la domanda fuori dei termini;
g) abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quanto previsto dal presente

avviso.

NB.
Compilare il modello di prenotazione in maniera completa, corretta, chiara.
Nel campo reddito complessivo individuale lordo, riferito all'anno precedente all'avviso a selezione in corso, compilare anche se reddito e' zero (nel caso di reddito zero scrivere zero in lettere o in numero algebrico zero), **in caso di mancata compilazione verrà attribuito d'ufficio reddito pari a Euro 100.000,00 (centomila euro) con relativo punteggio.**

ART.5 MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La graduatoria sarà redatta dal Centro per l'Impiego di Massa Carrara entro 30 giorni dalla data di scadenza del presente avviso e sarà pubblicata presso le sedi del Centro per l'impiego di Massa- Carrara, sul sito "https://servizi.toscana.it/Lavoro/Massa/idol/ e sul sito internet del Comune di Tresana- home page e sezione "Amministrazione trasparente /Bandi di concorso" per giorni 10 (dieci).

ISTANZA DI RIESAME. Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare, al CENTRO PER L'IMPIEGO DI MASSA CARRARA, istanza di riesame avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio, con una delle seguenti modalità:

Presentata personalmente ai Centri per l'Impiego della Provincia di Massa Carara negli orari di apertura al pubblico.

- A mezzo Pec all'indirizzo: **arti.lucca_massa_pistoia@postacert.toscana.it** **(coloro sprovvisti di una Pec, ma che hanno una email, possono registrarsi su Apaci: www.regione.toscana.it/apaci - in ricerca avanzata scrivere Agenzia Regionale e selezionare Servizi per il Lavoro di Lucca Massa e Pistoia)** inserendo, in entrambi i casi, in oggetto **ISTANZA RIESAME CANDIDATURA AVVISO SELEZIONE COMUNE DI TRESANA (MS)** allegando copia fotostatica del documento di identità

L'eventuale rettifica verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 giorni successivi la scadenza del termine di presentazione dell'istanza di riesame.

La graduatoria, decorso tale termine, dovrà intendersi definitiva e sarà trasmessa al Comune di Tresana.

La graduatoria definitiva ha validità fino alla totale copertura dei posti previsti nell' avviso, comunque con un termine non superiore a sei (6) mesi dalla pubblicazione.

ART.6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA SELETTIVA

La prova di selezione, volta ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni senza valutazione comparativa, consisterà in prove pratiche attitudinali e/o colloqui ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono determinati con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie del profilo professionale.

La data e l'ora della prova saranno comunicate ai candidati con un preavviso di almeno quindici giorni, con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata nel caso il candidato abbia richiesto di ricevere tutte le comunicazioni in via telematica alla casella di posta elettronica certificata.

Ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.P.G.R. n. 7/R del 04/02/2004, i candidati verranno convocati in numero doppio rispetto al numero delle unità da assumere.

I candidati aventi diritto, secondo l'ordine della graduatoria, saranno convocati per essere sottoposti alla prova selettiva entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. La mancata presentazione alla prova selettiva equivale a rinuncia.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'assenza ingiustificata alla prova selettiva o la mancata presa di servizio equivalgono a rinuncia e comportano la perdita dello stato di disoccupazione (art. 16 del D.P.G.R. n. *7/R/2004).*

L'amministrazione provvede alla sostituzione dei candidati che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato le prove selettive o non abbiano accettato l'assunzione ovvero non siano più in possesso dei requisiti richiesti, procedendo alla convocazione di ulteriori candidati secondo l'ordine della graduatoria stessa.

ART. 7 PUBBLICAZIONE AVVISO E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Il presente Avviso sarà pubblicato :

1. All'albo pretorio on line del Tresana e sul sito istituzionale dell'Ente "Amministrazione trasparente- bandi di concorso"

2. sulla pagina dedicata alle offerte di lavoro dell'Agenzia Regionale Toscana per

- l'Impiego www.arti.toscana.it al link"LAVORO"- "OFFERTE DI LA VORO" – "AREA DI MASSA" e al link https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti ;

3.tramite gli Uffici del Centro per l'Impiego di Massa Carrara;

4.sulla pagina facebook denominata "Centro per l'Impiego Massa- Carrara".

II presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal 07/01/2020 al 06/02/2020

Le domande di partecipazione dovranno, pertanto, pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 06/02/2020 con le modalità sopra indicate.

Qualora il termine ultimo per la presentazione delle domande coincida con un giorno festivo lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

ART.8 NORME VARIE

II presente avviso è stato predisposto nel rispetto della normativa vigente in materia di diritto al lavoro dei disabili disciplinata dalla Legge 12 marzo 1999 n. 68 nonché per altre specifiche categorie di lavoratori.
E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, cosi come prescritto dal D.lgs.198/2006.
I candidati, cui sarà comunicata la decisione dell'Ente di procedere all'assunzione, saranno tenuti a prendere servizio e dovranno farlo, a pena di decadenza, entro i termini fissati dall'Amministrazione.

Prima della stipula del contratto l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese. Nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni riportate in domanda dovesse risultare non veritiera non si procederà alla stipula del contratto.

Per quanto non espressamente disposto si rinvia al vigente Regolamento Comunale che disciplina l'accesso al pubblico impiego, al DPR n. 487/1994 e al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente bando costituisce legge speciale della selezione e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando.

In ogni caso l'Amministrazione potrà procedere alla copertura dei posti, mediante assunzioni a tempo indeterminato, esclusivamente nel rispetto dei limiti alle assunzioni imposti dalle norme vigenti.

Le assunzioni diverranno definitive a seguito del compimento del periodo di prova contrattualmente previsto.

Per **eventuali chiarimenti o informazioni contattare:**
Centro per l'Impiego di Massa- Carrara-Servizio Orientamento, MASSA tel.055/19985321, CARRARA tel. 055/19985326, AULLA tel. 055/19985331.

ART.9 GARANZIA DI PROTEZIONE E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione per l'assunzione, di n. 1 Operatore tecnico, Cat. "B", posizione economica B/1, a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Tresana, ovvero per le attività di ricezione ed istruttoria delle domande, di formazione della graduatoria e adempimenti conseguenti di cui all'art. 42 del Regolamento regionale 7/R/2004, Titolare è ARTI - Agenzia Regionale Toscana Per l'Impiego (dati di contatto:Via Vittorio Emanuele II, 64 50134 Firenze; arti@postacert.toscana.it), ed è finalizzato unicamente alla gestione alle procedure relative alle funzioni indicate nel presente Avviso presso il Centro per l'impiego di Massa Carrara attraverso le sue tre sedi territoriali di Massa, Carrara e Aulla.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:
email: *ufficio_dpo@arti.toscana.it;*

http://www.regione.toscana.it/regolamento-europeo-protezione-dati/informazioni)

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro. I dati saranno conservati presso gli uffici del Centro per l'Impiego di Massa Carrara - Responsabile del procedimento Dott.ssa Marta Venturi per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso relativo alla formazione della graduatoria, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del CENTRO PER L'IMPIEGO DI MASSA CARRARA preposto al procedimento di selezione e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti da Arti – Centro per l'impiego di Massa Carrara - saranno comunicati all'Amministrazione responsabile del presente Avviso di Selezione, Comune di TRESANA (MS), secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì

il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.

Il Comune di Tresana dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente avviso, potrà trattare i dati personali sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Titolare del trattamento dei dati :

COMUNE DI TRESANA con sede in Piazzale XXV Aprile, 1-54012 Barbarasco di Tresana (MS)

Telefono 0187/477112

Email: affarigenerali@comune.tresana.ms.it

PEC: comune.tresana@postacert.toscana.it

Sito web istituzionale: http://www.comune.tresana.ms.it/

Rappresentante: Sindaco: Dott. Matteo Mastrini

Dati di contatto RPD: marcogiuri@studiogiuri.it

Tresana, lì 03.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D.ssa Lorenza Folloni

COMUNE DI TRESANA