



COMUNE DI TRESANA

Piazzale XXV Aprile - 54012 Barbarasco
Tel. 0187/477112 Fax 0187/477449

(Prov. Massa Carrara)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ufficio Ragioneria

N° 163 DATA : 06.12.2017	OGGETTO: Formazione per il caricamento in procedura inventario. Impegno spesa.
-----------------------------	--

II Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n° 102 del 18.04.1998 , con la quale si approva il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n° 241 e successive modificazioni ;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il D.lgs 18 agosto 2000, n° 267 ;

VISTI, in particolare, gli artt. 107 e 109 del D.lgs n° 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il decreto del Sindaco n. 23 del 26.06.2014 di nomina della sottoscritta quale responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario;

CONSIDERATO che la società Studio K s.r.l. con sede in Via Gandhi, 22 - 42100 Reggio Emilia è fornitore del programma "Inventario" e che dal 2017 anche gli enti locali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti dovranno concentrarsi sugli adempimenti necessari a garantire l'avvio della contabilità economico-patrimoniale ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. n. 118/2011;

EVIDENZIATO che anche il Comune di Tresana deve procedere ad affiancare la contabilità finanziaria con quella economico-patrimoniale ed approvare il primo consuntivo armonizzato, comprendente il conto economico e lo stato patrimoniale, redatti secondo il principio contabile all. 4/3 al Dlgs n. 118/2011. Le prime operazioni da svolgere si possono sintetizzare nelle seguenti fasi:

- Riclassificazione delle voci attive e passive inserite nel conto del patrimonio 2016;
- Riapertura dei conti riclassificati al 1° gennaio 2017, secondo la nuova articolazione patrimoniale;;
- Applicazione dei nuovi criteri di valutazione degli elementi attivi e passivi riclassificati;
- Rilevazione in partita doppia delle differenze di valutazione;
- Costituzione riserve di capitale e verifica nuovo patrimonio netto;
- Avvio delle scritture in partita doppia da riportare sul libro giornale.

DATO ATTO che si tratta di operazioni di carattere straordinario molto importanti, che richiedono competenze altamente specializzate e qualificate da parte dei responsabili finanziari e per le quali si necessita di una formazione professionale da parte della ditta fornitrice del software;

VISTA la proposta in atti formulata da Studio K s.r.l. con sede in Via Gandhi, 22 - 42100 Reggio Emilia per un importo di €650,00 oltre IVA per complessivi € 793,00;

RITENUTO dover procedere all'assunzione di un impegno di spesa pari ad € 650,00 oltre IVA per complessivi € 793,00;

RICHIESTO il Codice CIG che risulta essere : **Z352124857**;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 in data 18.03.2017, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

VISTO il seguente codice MEPA per procedere all'apertura di una TRATTATIVA DIRETTA: **TD/ODA: SK_MONTEORE**;

CONSIDERATO che si è proceduto ad effettuare la trattativa diretta sul MEPA in data 06.12.2017 (codice 4022502);

DETERMINA

-Di affidare a Studio K s.r.l. con sede in Via Gandhi, 22 - 42100 -Reggio Emilia , la formazione per il caricamento in procedura inventario al costo di €650,00 oltre IVA per complessivi € 793,00;

-Di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 793,00 imputando detta spesa al bilancio come sotto indicato;

- Di procedere alla liquidazione di detta somma con successivo atto previa presentazione di regolare fattura da parte di Studio K s.r.l..

La presente determinazione:

() esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni;

() non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs 18 agosto 2000, n° 267;

(x) comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si rende noto che responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lorenza Folloni.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Lorenza Folloni

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale dal 06.12.2017, per 15 giorni consecutivi, al 21.12.2017;

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267

Appone

Il visto di regolarità contabile

Attestante

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile pari ad € 793,00 è stato registrato al capitolo 10170301 articolo 1 impegno n° 990 del Bilancio di Previsione anno 2017.

Nella residenza comunale li, 06.12.2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Folloni Lorenza